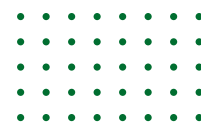


Guia de **Estudos**



Sicredi

Pioneira
desde 1902



Índice

O Programa	03
Como utilizar o Guia de Estudos	04
Sucessão de empreendimentos rurais	05
Gestão do tempo	10
Indicadores econômicos e financeiros	19
Gestão financeira e de custos	25
Liderança, comunicação e empreendedorismo	29
Gestão da qualidade em propriedades rurais	36
Inovação e tecnologia	42
Tendências dos mercados agrícolas e agroindustriais	47
Boas práticas em propriedades rurais	51
Anexos	55



O Programa

O Programa de Sucessão Rural Familiar é uma iniciativa da Sicredi Pioneira e tem como objetivo **oferecer subsídios para que as famílias de associados possam abordar o assunto sucessão de forma natural.**

Ao longo de sua trajetória, o Programa vem proporcionando novos olhares sobre a atividade agrícola familiar através do desenvolvimento de conteúdos práticos e estratégicos que estimulam o diálogo familiar e a análise de negócios.

Apesar de ter um conteúdo básico, cada turma que participa do Programa recebe um atendimento específico considerando suas demandas, seus tipos de atividades agrícolas e seus aspectos culturais originais.

A integração entre as famílias proporciona trocas de experiências, novos relacionamentos humanos e oportunidades de negócios. A convivência com outras realidades eleva à reflexão de que as outras propriedades rurais também têm seus desafios a serem vencidos ou de conquistas que são possíveis, ampliando a visão de que não andamos sozinhos nessa jornada.

O que se almeja ao finalizar cada turma do Programa é que **as famílias atendidas possam tomar decisões conscientes e alicerçadas no conhecimento e na experiência de vida.** Que o agricultor decida os rumos de sua atividade juntamente com sua família.





Como utilizar o Guia de Estudos

Esta cartilha foi elaborada para que seja um guia durante a realização dos módulos do Programa Sucessão Rural Familiar. O conteúdo aqui apresentado será trabalhado nos módulos do Programa de forma mais aprofundada, trazendo atualizações dos assuntos e realizando atividades práticas.



Uma semana antes de acontecer o módulo, sugere-se que você reúna a família para tomarem conhecimento do que será trabalhado no encontro. **Olhe o conteúdo presente no Guia de Estudos, conversem sobre o assunto e consulte os materiais de apoio que são ofertados.** Dessa forma, você poderá tirar o máximo de proveito do módulo.



Alguns módulos pedem que você se prepare antes, coletando informações ou realizando atividades previamente. **Fique atento a essas orientações que serão repassadas pela coordenação do Programa.**



Esta cartilha contém indicação de materiais de apoio como vídeos, filmes, planilhas, tabelas, livros e sites. Eles podem ser acessados através da leitura do QRcode (se você estiver usando a versão impressa) ou clicando nos respectivos links (se você estiver usando a versão digital). Além disso, anexos no final da cartilha podem ser indicados pelo número da página ao longo do conteúdo.



Lembre-se de levar essa cartilha em cada módulo presencial. Ela foi preparada para você explorá-la ao máximo. Pode rabiscar, anotar e destacar aquilo que você achar importante.

Bons estudos!

Sucessão de empreendimentos rurais

Que tal você e sua família conversar sobre sucessão na propriedade rural? O processo de sucessão será muito mais simples e exitoso se falarmos sobre o assunto mais cedo. Não se trata apenas de dividir heranças nem de marcar o dia da aposentadoria da geração antecessora. Pelo contrário, **significa cuidar do patrimônio de todos e criar estratégias para que o negócio tenha continuidade**. Os outros módulos do programa darão suporte muito importante para o tema que vamos ver nessa etapa.

Para falarmos sobre o tema da Sucessão Rural precisamos fazer algumas considerações históricas e desmistificar alguns impedimentos para agilizarmos o processo de compreensão.



SUCESSÃO não é sinônimo de HERANÇA

O processo sucessório inicia com o "ENCANTAMENTO" do sucessor. Ele precisa se apaixonar pelo "fazer" e pelo "participar do negócio da Família", não apenas no trabalho, mas também nas tomadas de decisões e na gestão do negócio, recebendo assim a oportunidade de ser herdeiro, portanto a sucessão é um processo que inicia na infância.

A herança faz parte do processo sucessório, apenas como marco legal para documentar a construção estabelecida entre pais e filhos.





Quando passar o “bastão”?

O processo para entrega da administração da propriedade para a próxima geração, nem sempre é fácil. Essa construção é realizada sobre três pilares principais: diálogo, empatia e educação. Essa é a equação que se enquadra em qualquer propriedade, mesmo que cada realidade familiar seja singular.



O **DIÁLOGO** é a principal forma dos seres humanos expressarem os seus sentimentos, orientações, ideias e de estabelecer relações uns com os outros. É através do diálogo que podemos enfrentar todos os desafios dentro da propriedade rural.

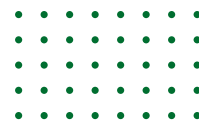


A **EMPATIA** é quando nos colocamos no lugar do outro, de forma que conseguimos sentir o que o outro está sentindo.



A **EDUCAÇÃO** deve permear o diálogo e a empatia, para que possamos construir relações familiares verdadeiras, sem ofensas, carregadas de compreensão afeto e amor, permitindo que em determinados momentos sejamos capazes de ouvir/escutar e validar a ideia ou proposta do outro.

Enfim, é estar todos do mesmo lado, pensando a propriedade e o negócio!



Outra questão para desmistificar e que **precisamos excluir** das nossas falas são as frases negativas:

- ⊗ "Se continuar assim vamos quebrar..."
- ⊗ "Todo ano é zero a zero..."
- ⊗ "Na agricultura não dá mais..."

Essas frases influenciam diretamente na futura decisão dos sucessores, em FICAR na propriedade ou PARTIR.

É muito importante entendermos que as gerações têm experiências de vidas diferentes e, portanto, pensamentos e aprendizados diversos. Isso muitas vezes é motivo de conflitos na família, pois uma geração quer impor suas crenças e verdades sobre a outra. Sob esse ponto de vista, é possível afirmar que cada geração tem importantes contribuições a dar e nenhuma deve ser classificada como totalmente certa ou errada.

O que identifica cada geração?



23 anos

- Críticos e seletivos
- Nativos digitais
- Autodidatas online



24-34 anos

- Cultura de interatividade
- Tendência à mobilidade no trabalho
- Reinvidicativos e com grande consciência social



35-45 anos

- Mente aberta para a diversidade
- Cidadãos do mundo
- Competitivos



Baby Boomers

46-60 anos

- Grande dedicação ao trabalho
- Capacidade para fazer carreira
- Compromisso



Veteranos

+61 anos

- Grande experiência
- Fidelidade com a empresa
- Valorizam o sacrifício



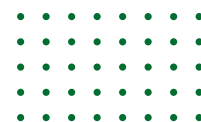
Mudanças demográficas no campo

A globalização e a nova organização mundial vêm interferindo nas dinâmicas dos processos, espaços e estruturas mundiais, inclusive no campo. Está ocorrendo um fenômeno chamado de “desagrarização” do campo (o meio rural sem gente). Com o avanço das novas tecnologias e com as diversas possibilidades que existem nos centros urbanos de trabalho, de moradia, de lazer e de diversão, muitos jovens acabam saindo de suas propriedades estabelecendo este novo cenário. Outra questão importante é a “Nova Ruralidade” onde vemos o turismo rural como uma crescente, o uso residencial de propriedades sem fins produtivos (não agrícola) e o envelhecimento da população campesina, reflexo da saída dos jovens da agricultura.

Outro fator que pode ser destacado é a PLURIATIVIDADE: Famílias que moram na propriedade rural e produzem nesta propriedade, mas também trabalham no comércio ou na indústria na cidade diversificando a sua renda.



SCHNEIDER, Sergio. *Agricultura Familiar e industrialização: pluriatividade e descentralização industrial no Rio Grande do Sul*. Porto Alegre: Editora da UFRGS, 2004.

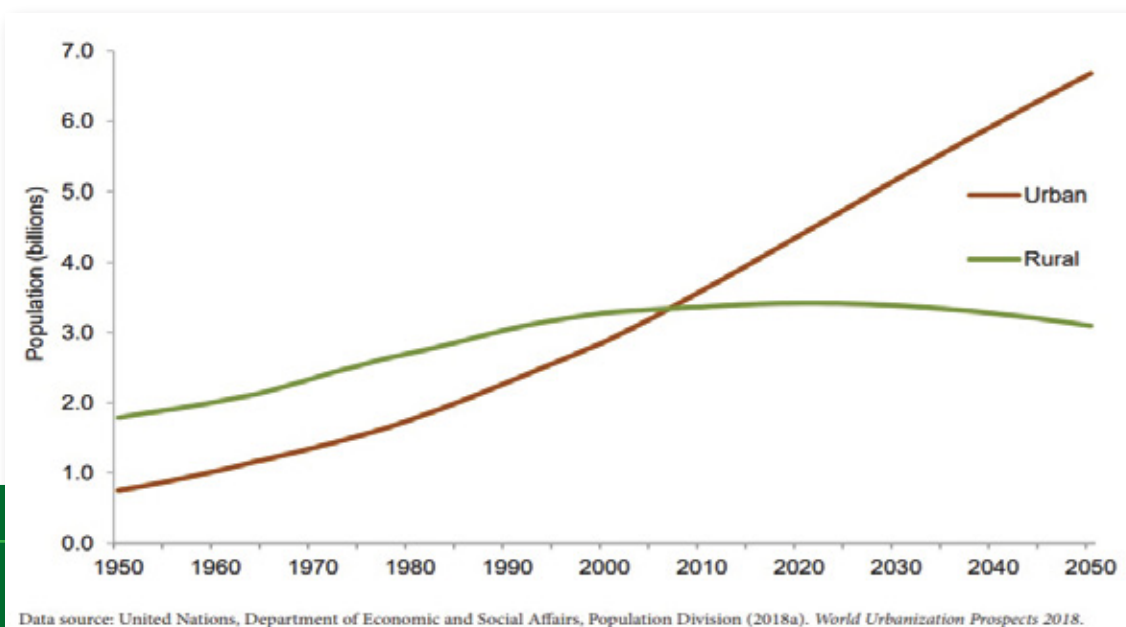


A agricultura e o agricultor são muito importantes para a produção de alimentos. A expectativa da USDA – EUA, Departamento de Agricultura dos Estados Unidos, é que a **população do planeta aumente em mais de 1 bilhão e 500 milhões de habitantes até 2050.**

Quem vai alimentar essa população de 9 bilhões de habitantes?

A demanda por alimentos está contratada

Gráfico demonstrativo da população mundial que se encontra em maior número nos centros urbanos e a relação de habitantes na área urbana e na área rural.



↔ **Fatores que Influenciam a Sucessão Rural**

A decisão entre FICAR OU PARTIR tem diversas variáveis e questões:

- Jovens buscam um salário mensal (Pró-labore);
- Opção pelo não agrícola, outras profissões;
- Falta de investimento e melhoria na infraestrutura da propriedade;
- Falta de empreendedorismo;
- Não investimento em novas tecnologias, máquinas, internet;
- Pouco lazer e sem férias;
- Assimetria de poder;
- Falta de reconhecimento dos pais (Invisibilidade dos jovens).



Módulo 2

Gestão do tempo

Tempo é dinheiro! Esse dito popular é antigo, mas muito atual. Porque para tudo que fazemos, precisamos investir tempo. Vamos desenvolver a habilidade de gerenciar o tempo a favor do seu negócio e da sua qualidade vida. Há tempo para tudo. Você poderá somar os conhecimentos do módulo de Indicadores Econômicos com este de Gestão do Tempo para criar indicadores que permitam avaliar o desempenho do seu negócio, da força do seu trabalho ou da produção da sua propriedade.

O que é o Tempo?

O que existe é o tempo que está aqui. Cada um de nós tem todo esse tempo. Mas, na maioria das vezes, ele ainda não é suficiente para muitos de nós!

***Você sabe qual o recurso mais escasso que existe?
Esse recurso é o tempo.***

Isso porque o tempo é totalmente **inelástico**, ou seja, o tempo será sempre o mesmo, para todos.

Além disso, **o tempo que já foi não volta mais.**

Outro fator que torna esse recurso escasso é o fato de que **nosso tempo não pertence 100% a nós mesmos**, já que não controlamos uma parcela desse tempo. Isso acontece nos momentos em que estamos envolvidos em atividades com familiares, pessoas da empresa, entre outras coisas.

Dessa forma, gerenciar bem o tempo se torna fundamental para gerar resultados.



O que é mais importante para vocês?

Atividade do CURTOGRAMA:

Escreva 2 tarefas em cada quadrante. Uma da vida pessoal e uma da vida profissional.

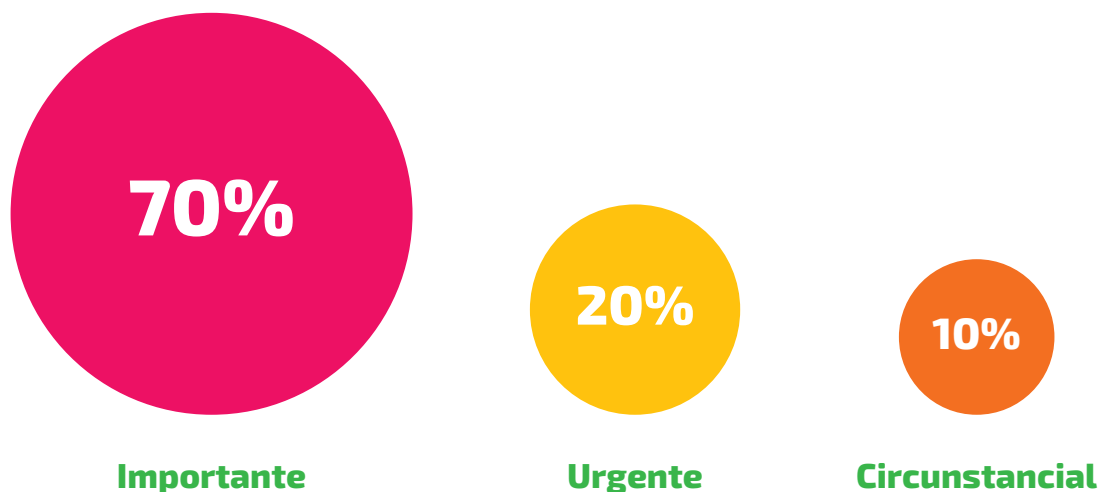
<i>Eu gosto e faço</i>	<i>Eu gosto e não faço</i>
<i>Eu não gosto e faço</i>	<i>Eu não gosto e não faço</i>

- Temos a tendência de "procrastinar" o que não gostamos de fazer!
- O que gostamos se torna prioridade!
- É difícil até definir objetivamente o "não gosto", pois a tendência é nos afastarmos do assunto e não o enfrentar.



Tríade do Tempo

O método defende a ideia de que precisamos dividir o tempo em três tipos de atividades, e para ter sucesso deve estar configurada assim:



Livro: A tríade do tempo, de Christian Barbosa

IMPORTANTE

São as atividades que têm importância na sua vida, que têm prazo e trazem resultado positivo a curto, médio ou longo prazo.

URGENTE

As atividades urgentes são aquelas que devem ser realizadas imediatamente, pois, caso contrário, poderão causar algum problema a você. Elas são estressantes!

CIRCUNSTANCIAL

Estas atividades podem ser urgentes ou importantes, mas não para você. São aquelas que realizamos por obrigação, algo não planejado ou não previsto. Geram sentimentos de angústia, insatisfação.

Vamos verificar como o curtograma e a tríade do tempo se complementam?



Curtograma X Tríade do Tempo

As esferas

Importância	Urgência	Circunstancial
1. Gera resultados 2. Faz com prazer 3. Tem tempo	1. Feito com pressa 2. Na correria 3. Gera estresse 4. Não tem tempo	1. Desperdício 2. Exagero 3. Desnecessário 4. Não gera resultados

Existem situações que chamamos de ladrões do tempo, atrapalhando e interferindo diretamente nas atividades que temos. Vamos conhecer melhor?

Ladrões do Tempo

- **Perfeccionismo:** foco sempre deve estar na excelência dos produtos ou serviços prestados, mas o excesso de zelo e de cuidado para nada dar errado nunca, prejudica a sua produtividade. Cuidado ao gastar muito tempo com uma atividade específica, em busca de uma suposta perfeição.
- **Interrupções constantes (redes sociais e whatsapp):** dificuldade de filtrar as distrações, necessidade de conferir as redes sociais a cada cinco ou dez minutos, isso parece não interferir, mas é um grande ladrão de tempo. Para tanto, reserve momentos específicos para fazer essas atividades.
- **Falta de planejamento e desorganização:** fazer várias atividades ao mesmo tempo, não ter os objetivos do dia definidos, não encontrar materiais, papeis ou ferramentas, pois estão em desordem. de trabalho
- **Procrastinação:** adiar o que precisa ser feito, simplesmente porque você não quer fazer. Deixar sempre para depois.

Para obtermos mais sucesso na Gestão do Tempo precisamos iniciar com:
Planejamento



A chave não está só em priorizar aquilo que está em sua agenda, **mas agendar suas prioridades!**

- Stephen R. Covey



Assista ao vídeo:



Ou clique aqui

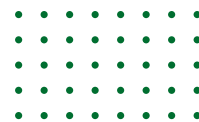


Matriz para ser preenchida na vida pessoal e profissional

Matriz de Gestão e Priorização de Tempo

	Urgente	Não urgente
Importante	<i>Faça agora</i>	<i>Decida quando fazer</i>
Não Importante	<i>Delegue</i>	<i>Elimine</i>

- **URGENTE x IMPORTANTE:** Precisa ser realizado hoje
- **NÃO URGENTE x IMPORTANTE:** Precisa ser realizado neste mês ou ano
- **NÃO IMPORTANTE x URGENTE:** Posso passar para um familiar fazer
- **NÃO IMPORTANTE x NÃO URGENTE:** Atrapalha, não tem utilidade



Mais um exemplo que pode auxiliar no entendimento da matriz do tempo:

	Urgente	Não urgente
Importante	Faça agora <i>Crises e incêndios</i>	Decida quando fazer <i>Estratégias e Ações Planejadas</i>
Não Importante	Delegue <i>Interrupções</i>	Elimine <i>Perda de Tempo</i>

Não existe uma única maneira de organizar o seu tempo. Você só precisa encontrar aquela que melhor se adapta ao seu dia a dia.



Dicas para uma melhor Gestão de Tempo:



Tenha uma AGENDA (física, computador, celular, calendário.)

- Não confie na sua memória.
- Tenha tudo sempre anotado.
- Classifique a prioridade das ações em função dos resultados que você quer e precisa alcançar.



Divida as ações maiores em atividades menores. É recomendável que você tenha:

- uma lista mensal
- uma semanal e
- uma diária com as tarefas importantes, colocando-as em ordem de prioridades.



Aprenda a dizer NÃO

- Para os outros e para si mesmo!

Questione: quais costumes, tendências, eventos sociais, hábitos que desperdiçam o seu tempo, que pessoas e atividades extras estão bloqueando a sua energia?

É fácil mudar hábitos e comportamentos?

Não é fácil, pois exige determinação, disciplina e foco.



Use o Método Pomodoro: mais atenção e concentração (FOCO)

- **Escolha a tarefa** que será executada.
- Defina o temporizador para **25 minutos**.
- **Foque na tarefa** até ouvir a notificação do cronômetro.
- **Anote o horário** em que você terminou o pomodoro.
- **Faça uma pequena pausa**, começando com 5 minutos, ou apenas 2, se preferir.
- Depois de **4 pomodoros**, **faça uma pausa mais longa**, geralmente de 15 a 30 minutos.

Transforme suas tarefas em hábito (DISCIPLINA)

- Através da disciplina, do comprometimento e da organização, é possível transformar todo o seu planejamento em hábitos.
- É um processo gradativo...



Ferramentas + Motivação – Inibir os ladrões do tempo = resultado

Ações simples para começar a TREINAR! (DETERMINAÇÃO)

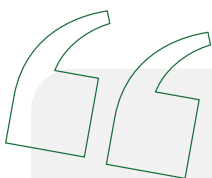
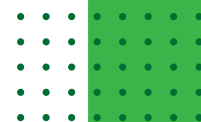
- Vista-se de olhos fechados
- Mude o caminho que faz normalmente, de carro, de bicicleta, a pé...
- Troque o relógio de braço
- Anote seus gastos diários em um local
- Faça uma refeição de olhos fechados
- Anote no seu bloco, agenda, mural o que precisa fazer de hoje até a próxima semana e, depois veja como se sente

PARA CRIAR O HÁBITO DE GERIR O SEU PRÓPRIO TEMPO, APENAS COMECE!

Assista ao vídeo:



Ou clique aqui



**A má notícia é que o tempo voa.
A boa notícia é que você é o piloto.**

- Michael Altshuler



Super dica de filme para assistir com a família:

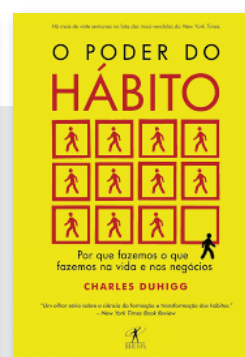


Escaneie o Qr Code
para assistir



Ou clique aqui

Indicações de livros:



Indicadores econômicos e financeiros



Vamos nos aproximar da rotina de registro de dados econômicos, criação de indicadores e a avaliação de desempenho. É aqui que você verá como os números podem ser seus aliados para a tomada de decisões. O módulo de Gestão de Custos faz uma conexão com este tema e a Gestão do Tempo também pode ser avaliada através de indicadores criados por você, como veremos aqui.

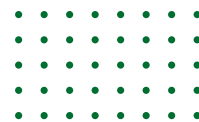
Se queremos ganhar dinheiro, temos que fazer cálculos. E a partir desses cálculos criar indicadores que serão base para a tomada de decisões no nosso negócio.

Indicadores

O que é: indicador é uma medida utilizada para avaliar um desempenho.

Para que servem: indicadores servem para comparar o desempenho do meu negócio com as metas estabelecidas, com os resultados considerados viáveis ou com a performance de outros negócios.





Para criar indicadores, precisamos **ter registros econômicos e produtivos**. Portanto, registrar vendas, compras, colheitas, consumos e produção deve fazer parte da rotina diária da propriedade rural. **E ser realizada por TODOS!**



Os recursos financeiros (dinheiro) entram e saem da propriedade.

1. Quando vendemos nossa produção ou serviço, recebemos o pagamento. Nesse momento, o dinheiro está entrando no nosso negócio. Isso é uma **ENTRADA**. As entradas também são chamadas de **RECEITAS**.
2. Quando compramos insumos ou contratamos serviços, temos que pagar. Nessa hora, o dinheiro está saindo do nosso negócio. Isso é uma **SAÍDA**. Ou seja, saídas são **GASTOS**.

Exemplos de Entradas (Receitas)	Exemplos de Saídas (Gastos)	
	Custos	Despesas
• Venda da produção de leite • Prestação de serviços de trator • Venda da produção de milho • Venda de animais • Pagamento pela criação de frangos • Venda da safra da fruta	• Adubos • Defensivos • Ração • Fita de amarrio • Óleo diesel • Produto de limpeza • Mão de obra variável	• Manutenção de máquinas • Material de escritório • Seguro • Arrendamento de terra • Mão de obra fixa • Internet • Telefonia



As saídas podem ser **CUSTOS** ou **DESPESAS**.

- **Custos** são os gastos diretamente ligados à atividade produtiva. Exemplo: quanto mais fruta produzirmos, maior será o custo com insumos. Quando o valor total gasto com custos é alto, isso não significa diretamente uma coisa ruim porque para produzir muita fruta, precisaremos de muitos insumos.
- **Despesas** são os gastos que, apesar de necessários, não estão diretamente ligados à atividade produtiva. Por exemplo, se produzir muita fruta ou não, vou ter o gasto com internet da mesma forma.

DICAS:



- **Manutenção** sempre será uma despesa (manutenção de tratores, caminhões, máquinas, equipamentos);
- **Energia elétrica:** numa propriedade poderá ser uma despesa. Em outra propriedade pode ser classificada como custo.

ATENÇÃO:



Luxos e gastos pessoais não devem ser bancados pelo negócio.

Não lançar nas saídas do negócio gastos como ração para o seu gato de estimação, mensalidade da faculdade, plano de saúde e as compras de alimentos para a família, por exemplo.

INVESTIMENTOS

Investimentos são gastos com bens que terão uma vida prolongada na propriedade. Servirão por um tempo prolongado e não apenas para uma safra. Sendo assim, não se enquadram como custos nem como despesas e não devem ser lançados nas anotações de Saídas. Se lançarmos o valor do investimento nas saídas, vamos mascarar o resultado do ano safra, o que nos levará a tomar decisões erradas.

Exemplos de investimentos:



vacas leiteiras



máquinas agrícolas



pomares



usinas solares



suínos matrizes



instalações



eletrônicos



aves matrizes



Força de Trabalho

A força de trabalho é a mão-de-obra que temos à disposição na propriedade rural. Ela pode ser familiar ou contratada. Para podermos avaliar a força de trabalho usamos uma unidade de medida chamada UTH (Unidade de Trabalho Homem).



1 UTH = 1 pessoa que se dedica em tempo integral ao trabalho na propriedade.

Exemplo: Numa determinada propriedade rural temos dois trabalhadores, sendo eles pai e filho. Neste caso do exemplo, o pai se dedica integralmente e o filho estuda na parte da manhã. Então o pai equivale a 1 UTH e o filho a 0,5 UTH. Sendo assim, a força de trabalho dessa propriedade é 1,5 UTH.

Depreciação

A depreciação é a **redução do valor financeiro de um bem**. Quando compramos um bem ele tem o valor de novo. O seu valor vai reduzindo conforme o tempo vai passando e o bem vai envelhecendo. O tempo que consideramos para que o bem pare de perder valor se chama vida útil. O tempo de vida útil varia conforme as características do bem.

O valor que o bem perde em um ano é chamado de DEPRECIÇÃO ANUAL. Esse gasto deve ser considerado no resultado da propriedade. Quanto mais bens o agricultor tiver, maior será seu gasto com depreciação. A depreciação não considera a inflação, portanto, o valor do bem sempre vai reduzir, mesmo que seu valor real de mercado seja maior.

TABELA DE VIDA ÚTIL

Tipo de bem	Vida útil	Valor final (residual)
Benfeitorias (alvenaria)	30 anos	20%
Benfeitorias (madeira)	25 anos	20%
Usinas solares	25 anos	20%
Pomares	20 anos	0%
Caminhões, Tratores e Colheitadeiras	10 anos	20%
Implementos, bins	5 anos	20%
Máquinas geral	5 anos	20%
Computadores	5 anos	10%
Vacas/touros	5 anos	20%
Celulares	3 anos	5%



Fórmula para calcular a depreciação linear de um ano:

$$\text{DEPRECIAÇÃO ANUAL} = \frac{(\text{VALOR FINAL} - \text{VALOR INICIAL})}{\text{VIDA ÚTIL}}$$

Centro de Custo

Se a propriedade tiver mais que uma atividade produtiva, o ideal seria ter dados econômicos separados para que cada negócio possa ser avaliado em separado. Para isso, usamos o conceito de **CENTRO DE CUSTO**.

Cada atividade será um centro de custo. Uma propriedade que produzir uva e frango, terá dois centros de custo. No centro de custo da uva só podem ser registradas as entradas e saídas da uva. Por óbvio, o centro de custo do frango só deve registrar as entradas e saídas do seu próprio negócio.

Rateio

Quando temos mais que um centro de custo, provavelmente teremos que fazer rateio de movimentações, em especial saídas.

Se um trator é utilizado em duas atividades (por exemplo na uva e no milho), teremos que fazer o rateio dos gastos com o trator conforme o uso de cada atividade.

De posse de todos os dados que vimos até aqui, podemos chegar no **DRE (Demonstrativo de Resultado do Exercício)** que é o instrumento que vai revelar se tivemos **LUCRO** ou não.

Demonstrativo de Resultado do Exercício (DRE)	
Receita Bruta	Faturamento total da propriedade
Impostos sobre a receita (Funrural)	Valor que foi descontado de funrural
Receita Líquida	A grana que sobrou depois de tirar os importos
Custo	Todos os custos para produzir o meu produto até ele chegar na mão do cliente
Lucro Bruto	A receita líquida descontado o custo do produto vendido
Despesas	Todos os gastos que foram classificados como despesas
Depreciação	Gastos com depreciação
Despesas financeiras	Gastos com taxas bancárias e juros
Lucro Líquido	Lucro bruto descontado de despesas, depreciação e despesas financeiras = RESULTADO FINAL



Prepara-se para o módulo de indicadores econômicos e financeiros:

Numa reunião familiar, faça o levantamento dos seguintes dados, considerando um ano inteiro, e anote nas tabelas disponíveis no final desta cartilha:

Os **gastos (saídas)** da sua propriedade (Tabela 1 na página 56)

As receitas (**entradas**) da sua propriedade (Tabela 2 na página 57)

Os **bens da sua propriedade** (Tabela 3 na página 58)

Assista ao vídeo sobre
quais dados coletar!



Ou **clique aqui**

Se você preferir, pode
coletar os dados nas
planilhas eletrônicas!



Ou **clique aqui**

No dia do módulo, você vai usar os dados reais da sua propriedade para criar seus indicadores, usando as tabelas disponíveis nas páginas 56, 57 e 58.

No dia do módulo, se você preferir,
poderá fazer os cálculos usando a planilha
eletrônica de gestão de indicadores



Ou **clique aqui**



Módulo 4

Gestão financeira e de custos

Registro de dados e criação de indicadores só fazem sentido se olharmos para esses números e tomarmos decisões. Além disso, temos que ter pleno conhecimento de quanto dinheiro temos e onde ele está. Ter controle sobre nosso dinheiro é tarefa da gestão financeira e usar os indicadores para definir os rumos no negócio está a cargo da gestão de custos. As decisões tomadas deverão ser de conhecimento de todos e para isso temos que ter um processo de comunicação definido. As tendências de mercado devem ser avaliadas em conjunto com os indicadores do negócio. Neste módulo vamos usar várias ferramentas para fazer gestão e conduzir nossa atividade para o sucesso.



GESTÃO FINANCEIRA

Fazer gestão financeira é ter o domínio de quanto dinheiro temos, onde ele está e projetar o que vai acontecer para frente em termos de previsão de entradas e saídas, de forma a termos os recursos necessários quando vamos precisar deles.



Uma ferramenta muito eficaz é o **Fluxo de Caixa**. Iniciamos com um saldo inicial (o dinheiro que temos em mãos – ou no banco) e vamos registrando e projetando a movimentação financeira.

Para o fluxo de caixa não interessa a classificação do gasto ou da receita, se é uma despesa, um custo, um investimento ou venda de produtos. O que interessa é o valor que sai ou entra. Diante de uma projeção de fluxo de caixa, podemos decidir qual é o melhor momento para fazer um investimento ou realizar a compra dos insumos da safra, por exemplo.



FLUXO DE CAIXA NÃO REVELA SE VOCÊ TEVE LUCRO OU PREJUÍZO!

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Saldo anterior	R\$ 10.000,00	R\$ 47.901,00	R\$ 79.082,00	R\$ 56.483,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.982,55	R\$ 12.883,55	R\$ 14.584,55	R\$ 5.185,55	R\$ 986,55	R\$ 67,55
Compra insumos	R\$ 0,00	R\$ 1.200,00	R\$ 15.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 4.500,00	R\$ 6.800,00	R\$ 4.100,00	R\$ 2.520,00	R\$ 1.890,00
Compra de máquina				R\$ 70.000,00								
Crédito Rotativo				R\$ 26.904,92								
Juros + IOF				R\$ 188,92	R\$ 672,62	R\$ 241,91						
Pagamento empréstimo					R\$ 17.228,38	R\$ 9.676,54						
Venda de produtos	R\$ 50.000,00	R\$ 45.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 35.000,00	R\$ 33.000,00	R\$ 25.000,00	R\$ 18.500,00	R\$ 10.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 14.900,00	R\$ 19.000,00
Parcela do trator	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00
Despesas com frete	R\$ 0,00	R\$ 520,00	R\$ 1.500,00	R\$ 100,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000,00	R\$ 200,00	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 1.200,00	R\$ 2.600,00
Internet	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00	R\$ 99,00
Saldo do mês	R\$ 47.901,00	R\$ 79.082,00	R\$ 56.483,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.982,55	R\$ 12.883,55	R\$ 14.584,55	R\$ 5.185,55	R\$ 986,55	R\$ 67,55	R\$ 2.478,55

Perceba no fluxo de caixa acima, que o produtor resolveu comprar uma máquina no valor de R\$ 70.000,00 no mês de abril, pagou à vista e gerou um furo no fluxo de caixa. Como não tinha esse dinheiro ele pegou emprestado com alguém (ou banco/cooperativa) e isso teve um custo de juros e taxas.



1. Será que foi a hora certa de gastar esse dinheiro?
2. Será que poderia ter parcelado essa compra em três vezes pelo preço à vista?
3. Será que algo essencial ficou para trás naquele mês porque faltou dinheiro?

Com o fluxo de caixa podemos decidir qual a melhor hora para gastar o nosso dinheiro. Além disso, se percebermos que o fluxo vai ficar negativo mais à frente, podemos tomar providências para evitar isso.

No fluxo de caixa da propriedade, só devem ser registradas as movimentações do negócio. Se você quiser, pode fazer um fluxo de caixa para suas despesas particulares separadamente.



E ONDE ESTÁ O DINHEIRO?

Montado o fluxo de caixa, você sabe exatamente quanto dinheiro você tem agora. **Mas onde está o dinheiro?**

Bom, **o dinheiro deveria estar onde você o guarda**. Então, se o fluxo de caixa está correto, no último dia do mês, o saldo bancário e o valor do fluxo de caixa têm que ser idênticos. Na conta da propriedade do fluxo de caixa apresentado acima tem que ter exatamente R\$ 7.982,55 no último dia de junho. Isso se chama **conciliação bancária**. Se não estiver igual, existe um vazamento que deve ser verificado.

Quer ter o domínio sobre a gestão financeira da sua propriedade? Então tem uma coisa que você não pode abrir mão. **Você precisa ter um conta bancária exclusiva para a movimentação financeira do seu negócio**. Nessa conta, não pode ter movimentação de seus gastos particulares.



Quando será a hora que eu vou receber o meu dinheiro?

Você que vai definir. Chamamos isso de **RETIRADAS**. Você pode fazer retiradas mensais ou quando quiser, desde que tenha dinheiro disponível para isso. Obviamente que você vai olhar para o fluxo de caixa para saber se esse dinheiro não vai fazer falta.

Fazer uma retirada significa retirar um valor do negócio e transferir para seu uso particular. Na prática é transferir da conta do negócio para a conta particular da família. E lá no fluxo de caixa se faz o registro dessa saída.



Levantamento Patrimonial

Você já parou para calcular quanto de patrimônio você tem aplicado no seu negócio? Já pensou que esse patrimônio foi pago (ou está sendo pago) com o lucro do seu trabalho? Que tal fazer um levantamento patrimonial e calcular quanto patrimônio você adquiriu com todos esses anos de trabalho?

É muito simples. Preencha a planilha no anexo desta cartilha (na página 58) e saiba quanto de patrimônio está envolvido na atividade produtiva.



GESTÃO DE CUSTOS

Gestão de custos significa simplesmente tomar decisões com base em indicadores, para controlar ou reduzir os gastos no negócio.

É importante usar os indicadores fazendo comparações entre períodos, áreas produtivas, cultivares, mercados, insumos, prestação de serviços e tudo o que for realmente importante no negócio.

Como podemos usar indicadores na gestão?

Para decidir sobre um investimento:

- Qual é o benefício que esse investimento vai proporcionar?
- Existe ou posso criar um indicador para ajudar nessa decisão?
- Quais indicadores seriam importantes para essa análise?

Para avaliar o desempenho:

- Qual foi o valor do investimento em determinado insumo?
- Qual foi o rendimento usando esse insumo?
- Como foi o desempenho comparando com a safra anterior?

Para decidir o que produzir:

- Qual atividade é mais rentável por hectare?
- Quantas UTH preciso para produzir nas atividades?
- Quanto preciso produzir para obter o lucro esperado?

Na gestão de custos, os indicadores são muito relevantes, mas não devem ser a única ferramenta para tomar a decisão. **Segurança, saúde dos trabalhadores, garantia de fornecimento e outros fatores são importantes.**

Sugestões para tomada de decisões:

- Deixe de lado o conceito: "sempre fizemos assim!";
- Faça uma lista com os pontos negativos e positivos;
- Permita que as pessoas possam expor o seu ponto de vista;
- Tome a decisão.



Gestão de custos só faz sentido quando aplicamos na prática. Então esse módulo será bastante prático. Prepara-se para encontrar as melhores soluções diante dos desafios que serão apresentados.

Módulo 5

Liderança, comunicação e empreendedorismo

Desenvolver as competências de Liderança, Comunicação e Empreendedorismo com a família é uma importante ferramenta. Esta etapa vai te apresentar conceitos importantes que vão se encaixar perfeitamente com o módulo de Sucessão de Empreendimentos Rurais e dará subsídios para a aplicação prática uma vez que os temas estão diretamente relacionados. Quando o assunto é gestão e sucessão rural as competências de liderança, comunicação e empreendedorismo fazem toda diferença.



O QUE É COMUNICAÇÃO?

É o processo de transferência de informação entre uma pessoa que quer dizer algo (emissor) e alguém que está ouvindo (receptor). Ele pode ocorrer por meio de vários canais de comunicação.

Reflexões sobre a forma como comunicamos o que queremos, seja no ambiente profissional ou familiar/pessoal, bem como, identificação de aspectos como humildade, flexibilidade, novas possibilidades, comunicação não verbal, empreendedorismo e liderança aparecem neste vídeo! Assista aqui!



Escaneie o Qr Code
para assistir



Ou clique aqui



Alguns questionamentos importantes:

A comunicação ocorre de forma facilitada? Temos que procurar perceber por outros ângulos? O que podemos fazer de diferente diante dos desafios que temos?

Vídeo ilustrativo sobre este tema:



Escaneie o Qr Code
para assistir



Ou **clique aqui**



Comunicação oral/verbal

Basicamente, é o uso da linguagem na forma de uma frase, por meio de palavras. A comunicação verbal é importante porque ela é muito eficiente e instantânea. Em uma família ou negócio, as pessoas frequentemente fazem uso da comunicação verbal enquanto conversam umas com as outras, seja em reuniões ou discussões sobre diversos temas.



Comunicação gestual/não verbal

Enquanto interagem com os outros verbalmente, os indivíduos costumam acrescentar a comunicação não-verbal involuntariamente. Enquanto você está falando ou ouvindo, as pessoas prestam muita atenção a sinais não-verbais para descobrir o que está passando pela sua mente. Portanto, é importante encontrar maneiras que possam ajudar a expressar mensagens positivas através de técnicas não-verbais.



Comunicação escrita

Na comunicação escrita, todas as suas ideias, pensamentos, mensagens e dados têm de ser representados sob a forma de texto, seja em meio físico ou digital.

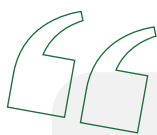


Possibilidades para uma melhor comunicação:

- Seja objetivo ao se comunicar;
- Aprenda a ouvir: ouvir mais do que falar é essencial para o entendimento do assunto;
- Preste atenção na linguagem não verbal;
- Peça para a pessoa repetir o que ela entendeu com as palavras dela para se certificar de que houve um bom entendimento da mensagem.

Como realizar uma comunicação competente e eficaz?

- Tenha clareza que é um processo interpessoal, ou seja, entre duas ou mais pessoas;
- O objetivo dos comunicadores é repassar com objetividade o que precisa ser dito;
- Para comunicar é preciso se conhecer, ou seja, investir em autoconhecimento;
- Tenha consciência do verbal e não verbal na interação;
- Possibilite uma vida mais autêntica, pois a comunicação fluida e clara facilita os processos da vida em geral.



Ouvir é sempre bom. Ouvir. Tornando-se um ouvinte melhor, você vira um marido ou uma esposa melhor, trata as pessoas com mais respeito. Ouvir melhora quase tudo, então escolham ouvir.

- Marshall Goldsmith



E no contexto da agricultura familiar que é uma forma de **produção agrícola baseada na produção em pequena escala para abastecimento do mercado interno por meio do uso de mão de obra familiar**, teremos que entender como a FAMÍLIA X TRABALHO EM EQUIPE estão presentes nestas temáticas.

Assista o vídeo:



Escaneie o Qr Code para assistir



Ou clique aqui



Unir-se é um bom começo, manter a união é um progresso, e **trabalhar em conjunto é a vitória.**

- Henry Ford



O QUE É LIDERANÇA?

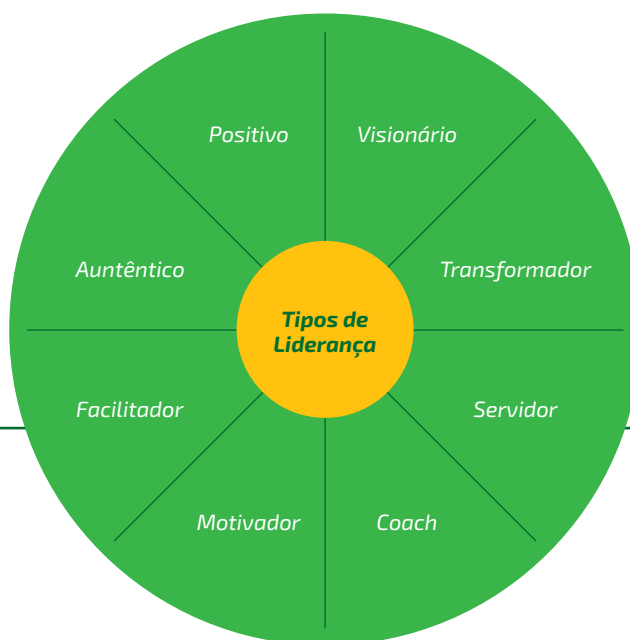
“Capacidade de influenciar pessoas, para que elas lutem por objetivos compartilhados.” (Kouzes e Posner)

“Minha definição de líder é qualquer um que assuma a responsabilidade de encontrar potencial em pessoas e processos, e que tenha coragem de desenvolver esse potencial.” (Brené Brown – Pesquisadora, professora e autora)

Tornar-se um líder não é algo determinado naturalmente, mas depende de **escuta, de trabalho e de estudo**. Aprender com os outros é uma das chaves do sucesso.

Pressupostos básicos da Liderança:

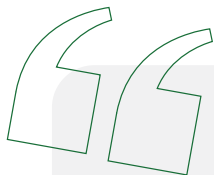
- A liderança pode ser aprendida;
- Não há liderança sem relacionamentos interpessoais e intrapessoais;
- Há diferentes formas de liderar (estratégias);
- Há diferentes líderes (estilos e tipos).



Quer saber mais sobre Liderança e seus desafios?



Ou clique aqui



Liderança é a arte de inspirar.

- Gustavo Succi



Importância do Feedback (retorno):

- Como dar retornos às pessoas de uma forma eficiente e coerente enquanto líder:
- Inicie com um feedback positivo, mas procure não utilizar expressões “mas, porém...”, pois invalida o que já foi dito anteriormente;
- Relate de forma objetiva o ocorrido, com exemplos práticos e reais;
- Não faça julgamentos (palavras como “bom”, “mau”, “pior”, “deve”, “melhor”);
- Fale em seu próprio nome (não refira o que ou outros lhe disseram).

Para que um comportamento seja modificado, é preciso que, antes de tudo, haja um interesse real em realizar essa tarefa e a busca pelo autoconhecimento faz parte desse processo.

Autoconhecimento e autoestima são facilitadores para um bom trabalho em equipe e uma adequada liderança.

É importante desenvolver um olhar com atenção, dedicação, focando nos seus objetivos e buscando uma melhoria que depende de cada um. Quando cada pessoa enxergar melhorias em si, consequentemente o grupo ou a família também irá melhorar.

Você é dono(a) da sua própria história: Seja você, por você e para você!



Não conheço uma coragem maior do que a necessária para olhar para dentro de si mesmo.

- Osho





O que é empreendedorismo?

De forma bem simplificada, podemos dizer que empreender é saber identificar oportunidades e transformá-las em negócios. Empreender também envolve a habilidade de gerenciar recursos, tomar decisões estratégicas e adaptar-se às mudanças no mercado. É um processo dinâmico que requer dedicação, perseverança e capacidade de aprender com os desafios.

Empreendedores são agentes de inovação, que melhoram a qualidade de vida das pessoas, que impulsionam o crescimento econômico e que contribuem para a transformação social.



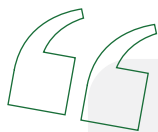
Assista ao vídeo
do Kung Fu Panda:



Ou clique aqui

Reflexões das características de empreendedor apresentadas no trecho do filme:

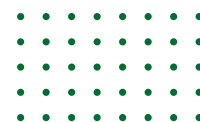
- Organização
- Persistência
- Não desistir nas primeiras dificuldades encontradas
- Criatividade
- Liderança
- Habilidade
- Poder de persuasão
- Facilidade de comunicação e expressão
- Trabalho em equipe
- Network (rede de relacionamentos)



Cada um que passa em nossa vida, leva um pouco de nós mesmos, e deixa um pouco de si mesmo. Há os que levam muito, e há os que deixam muito, mas não há os que não deixam nada...

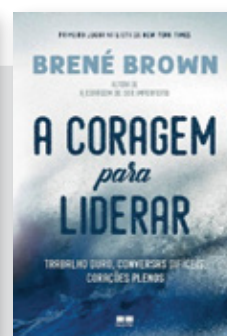
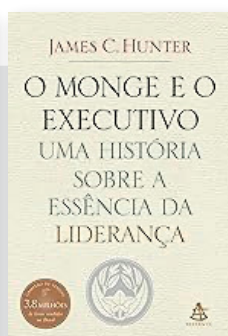
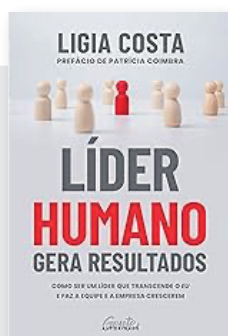
- Antoine de Saint-Exupéry





Dicas de livros:

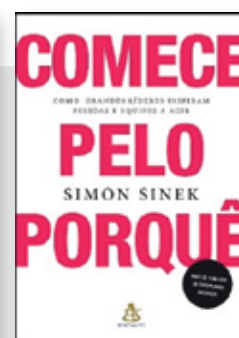
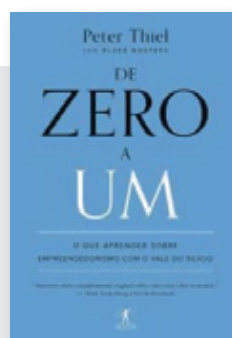
Liderança



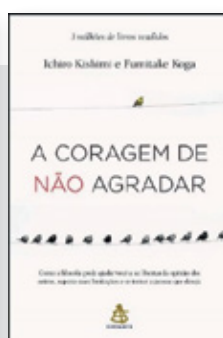
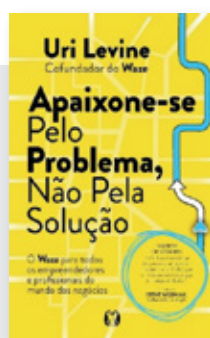
Comunicação



Empreendedorismo



Autodesenvolvimento



Gestão da Qualidade em Propriedades Rurais

Chegou a hora da qualidade. Mas estamos falando de qualidade constante e em tudo. No nosso produto, no local de trabalho e na nossa vida. A Gestão da Qualidade vai melhorar o nosso desempenho na Gestão do Tempo, aumentando a produtividade que poderá ser observada através dos indicadores. Com isso, podemos reduzir custos e implantar novos empreendimentos no nosso negócio. Qualidade é bom para todo mundo.



Qualidade é o grau de excelência com que algo é produzido, concebido ou mantido!

A qualidade pode ser objetiva: quando é algo que pode ser mensurado, como por exemplo o teor de açúcar da uva que quanto maior o Brix, maior será sua qualidade quanto a este quesito.

A qualidade pode ser subjetiva: quando é algo que não pode ser exatamente mensurado. Neste caso, entra em cena a percepção. Um ambiente limpo e organizado será percebido como um ambiente com qualidade.

Trabalhar com qualidade sempre foi o desejo da humanidade. Pois qualidade sempre carrega junto produtividade, rentabilidade, segurança, satisfação e menos desperdício. Ou seja, **QUALIDADE TAMBÉM SIGNIFICA DINHEIRO.**

Muitas técnicas para alcançar os melhores resultados de qualidade foram criadas pelo homem. A mais famosa e conceituada é o **PROGRAMA 5'S.**





O Programa 5'S foi criado no Japão, depois da 2ª Guerra Mundial para auxiliar na reconstrução do país.

Como funciona o Programa 5'S?

Através da aplicação dos cinco sentidos da qualidade, o Programa conduz para a excelência da rotina. Isso eleva os padrões de produtividade, segurança, eficiência e eficácia.

Se chama 5'S porque na língua japonesa, os cinco sentidos que são trabalhados pelo programa começam com a letra "S".

Todas as práticas recomendadas pelo Programa são simples e podem ser aplicadas em qualquer tipo de atividade.

D'OLHO

No Brasil, os 5'S foram adaptados para a língua portuguesa, surgindo assim o **D'OLHO**.

OS 5 SENSOS	
Seiri	D escarte
Seiton	O rganização
Seisou	L impeza
Seiketsu	H igiene
Shitsuke	O rdem mantida



Seiri – Descarte

- Separar o que é útil do inútil
- Descartar o que é inútil
- Escolher um local para guardar o que é útil

Nesta fase, vamos liberar espaço, descartar o que não tem utilidade e criar um ambiente mais agradável.



Seiton – Organização

- Ter cada coisa no seu lugar e um lugar para cada coisa
- Manter a quantidade certa, com a qualidade necessária e no momento que for preciso.

Com este senso, vamos reduzir desperdícios, riscos de acidentes e trabalhar com mais conforto e agilidade.



Seisou – Limpeza

- Limpar bem e criar rotina de limpeza
- Utilizar a regra sujou-limpou
- Criar um ambiente limpo onde vamos passar muitas horas

Esta rotina busca deixar os locais limpos, sempre. Inclusive os locais escondidos. As pessoas vão trabalhar com mais disposição, valoriza-se a imagem da propriedade e das pessoas.



Seiktsu – Higiene

- Cuidados pessoais
- Higiene nos locais e nos hábitos
- Higiene mental: tratar bem as pessoas e a nós mesmos

Este senso foca com mais atenção nas pessoas que usam e frequentam os locais e nos seus hábitos de higiene para consigo e com o próximo. Busca-se preservar a saúde, evitar acidentes e reduzir riscos de contaminação.



Shitsuke – Ordem Mantida

- D'Olho em tudo
- Cada pessoa cumpre sua responsabilidade
- Todos devem saber o que deve ser feito (comunicação clara)
- Sempre cumprir o combinado

Por fim, todos devem estar bem cientes de suas responsabilidades e comprometidos com os resultados, buscando sempre a cooperação da equipe. O primeiro resultado a ser conquistado é a satisfação de todos.

COMO IMPLANTAR O 5'S NA PROPRIEDADE RURAL

Descarte

- Escolha um ponto para começar
- Não tente resolver o mundo todo de uma vez
- Marque uma data e comunique a todos
- Sugira que as pessoas visitem o local previamente para já ir pensando no trabalho
- Quando executar o descarte, defina a destinação correta do material descartado



Organização

- Cada coisa deve ter o seu lugar
- O lugar deve ser de fácil acesso, visualização e/ou identificação
- Criação de prateleiras e cabides são alternativas eficientes e baratas
- Todos devem tomar conhecimento da nova organização





Limpeza

- Todos os ambientes devem ser muito bem limpos
- Importante atentar para os cantos e locais mais difíceis
- Serviços que geram muita sujeira devem ser executados em locais de fácil limpeza
- Todos devem saber da regra: SUJOU-LIMPOU
- Escolha e tenha a disposição materiais e produtos adequados para cada tipo de limpeza



Higiene

- Todos devem tomar conhecimento da importância da higiene
- Os locais críticos devem estar equipados com estruturas que favoreçam a higiene (torneiras, pias, sabão, escova...)
- EPI's adequados devem estar à disposição e em condições de uso (botas, luvas, avental, macacão...)
- Disponibilize locais adequados e identificados para descarte de materiais
- Controle o acesso de animais em locais sensíveis a sua presença





Ordem mantida

- Faça uma reunião com todos os envolvidos e comunique a responsabilidade de cada um
- Faça um pacto pela qualidade com todos, acordando que não é desrespeito cobrar e ser cobrado
- Crie um cronograma de revisão com datas em que será feito um “5’S de reciclagem” em cada local



Inovação e tecnologia

Inovação e tecnologia estão cada vez mais presentes em nossa vida. Na agricultura não seria diferente. Neste módulo, vamos entender o que é inovação e discutir os rumos da tecnologia ampliando os horizontes, mas com a certeza de que nós é que vamos conduzir esse processo. Este conteúdo vai abrir caminho para que possamos inovar e implantar novas tecnologias em todos os temas que são trabalhados pelo Programa.



INOVAÇÃO = AÇÃO NOVA (inovar + ação)

Inovação é o ato de fazer algo diferente que apresenta um resultado melhor. E por apresentar melhor resultado, é aceito por um certo número de pessoas.

Inovar e inventar são ideias diferentes! Inovação é uma ideia que as pessoas adotam porque ela traz resultados. Já a invenção é uma ideia que não trouxe resultado. Portanto, fica esquecida.

Quando a enxada foi criada ela trouxe resultado: certamente o serviço feito antes de existir a enxada era mais devagar e pesado (imagine capinar sem enxada!). Como trouxe resultado, as pessoas adotaram essa ideia. Então, a enxada foi uma inovação na sua época!



Em certo momento alguém criou um carregador de bebês. Genial não é! Só que não. O casal ficava meio que amarrado um no outro. Além de desconfortável podia gerar acidentes. O resultado não foi bom e por isso as pessoas não compraram a ideia. Ficou só na invenção!



Ter uma mentalidade inovadora é estar aberto a avaliar ideias e sugestões. Não quer dizer que temos que sair adotando tudo o que nos é apresentado. Mas, devemos estar dispostos a saber sobre as novidades. Uma frase de pessoa inovadora é: **ME FALE MAIS SOBRE ISSO!**

E por que precisamos inovar?

Porque o que nós fizemos até hoje, não garante o nosso futuro!

Se dermos espaço, a inovação pode vir de várias fontes:

- Dentro do núcleo familiar
- Interagindo com fornecedores
- De centros de pesquisa
- De trocas com outros agricultores
- E muitas outras formas...

Portanto, elimine do seu vocabulário:



NÓS SEMPRE FIZEMOS ASSIM!

E inclua:



NÓS VAMOS FAZER O QUE DER MELHOR RESULTADO!

Não se trata de abandonar todo o conhecimento que se formou ao longo dos tempos e das gerações. Nada disso! É descobrir coisas inovadoras para agregar no conhecimento que já se tem. E, obviamente, alguns pontos terão mudanças!

Inovação pode ser...



- Uma nova tecnologia
- Uma nova forma de fazer alguma coisa
- Inovação pode ser algo que já não é inovação em outro lugar
- Pode ser algo simples, que não envolve nova tecnologia
- Sempre tem que trazer um resultado
- Por trazer resultado, é adotado pelas pessoas

E uma coisa muito importante: **INOVAÇÃO NÃO ESTÁ APENAS EM SISTEMAS ELETRÔNICOS E COMPUTADORIZADOS.**

Qualquer mudança que traga resultado e, por consequência, seja adotado pelas pessoas, será inovação!



O que é tecnologia?

Conjunto dos instrumentos, métodos e processos específicos de qualquer arte, ofício ou técnica. Seja computadorizada ou não.

Mas o nosso assunto aqui é **TECNOLOGIA DIGITAL**. Aí sim, estamos falando de sistemas computadorizados e conectados.



A tecnologia digital está cada vez mais presente na agricultura. São máquinas conectadas, robotização, sistemas automatizados, análise de dados e informação em tempo real. Não temos como escapar dessa transformação. Mas não precisamos ter medo disso. Temos que usufruir do que está ao nosso alcance.

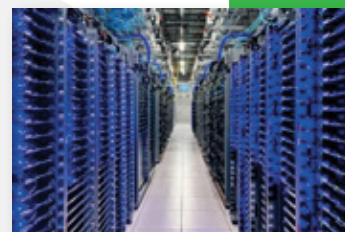
Veja com o que vamos conviver cada vez mais daqui para frente, quando assunto for tecnologia digital:

Tecnologia Digital

- Conectividade
- Velocidade
- Dados e Informação
- Negócios
- Monitoramento
- Comunicação
- Globalização

Computação em nuvem

Os dados não estão na sua máquina. Estão na nuvem, um serviço oferecido por um servidor que guarda toda a informação para você. Pode ser acessado em qualquer lugar que tenha internet.



Drones

Usados para pulverização, entregas, vistorias de áreas remotas, monitoramento de lavouras e muito mais.

IoT – Internet das coisas

Máquinas e equipamentos que estão conectados pela internet e podem ser acionados e monitorados remotamente.



Robotização

Uso de robôs para operações como ordenhar vacas, alimentar suínos, aves, bovinos e fazer colheitas.

Super aplicativos

Aplicativos para computadores e smartphones que vão integrar diversos serviços num só. Banco, caderno de campo, e-commerce, previsão do tempo, comunicação, monitoramento, centros de pesquisa e muito mais, tudo no mesmo aplicativo.



Nanotecnologia

Tecnologia aplicada em coisas extremamente pequenas como moléculas de defensivos agrícolas, melhoramento genético, nutrição vegetal e animal e combate a doenças e pragas.

Big Data

Banco de dados gigantescos que oferecem quantidades inimagináveis de informação, podendo ser coletada no mundo inteiro.



Inteligência artificial

Sistemas inteligentes que são capazes de aprender e sugerir a melhor solução, conforme a análise de uma quantidade enorme de informação que o cérebro humano não é capaz de processar.



Realidade virtual e realidade aumentada

Experiências de acesso a informação e capacitação que reproduzem cenários realísticos capazes de fazer o usuário se sentir em outra dimensão.

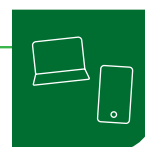
Transações digitais

Movimentação financeira totalmente digitalizada, usando moeda tradicional ou virtual, sem uso de elementos físicos como cheque, papel moeda e boletos. No seguimento de documentação: contratos, termos e acordos firmados totalmente de forma digital sem uso de papel impresso e assinatura manual.



Transformação Digital

- Mudança na mentalidade
- Processos linkados com a lógica do mundo digital
- Mudanças rápidas, respostas instantâneas, agilidade e flexibilidade
- Utiliza a tecnologia a serviço do negócio (e da sociedade)
- Incentivo a inovação e criatividade
- Comunicação em tempo real
- Redução de custos
- Sustentabilidade



Diante do que vamos viver e já estamos vivendo, devemos nos preparar para a transformação digital, que significa estar aberto a reaprender todos os dias e disposto a incluir novas rotinas nas nossas atividades.

Podemos citar um exemplo bem prático: **o uso do PIX**. Decidir que não receberá pagamentos por PIX é uma demonstração que você não está aberto a Transformação Digital. A consequência pode ser começar a perder clientes que desejam fazer transações usando PIX.

Use tecnologia a favor do seu negócio!

Tendências de Mercados Agrícolas e Agroindustriais



Compreender que o mundo está interligado através da GLOBALIZAÇÃO é uma das questões principais a ser considerada nas tendências de mercado. Esse processo surge no século XV com as grandes navegações, porém somente em 1990, o avanço dos processos de transporte e meios de comunicação encurtaram a distância entre dois pontos. O mundo então tornou-se uma “aldeia global”.

TENDÊNCIAS DE MERCADO: O QUE SÃO?

“As tendências de mercado são padrões, comportamentos e orientações emergentes que influenciam a dinâmica econômica e comercial em indústrias específicas ou na economia como um todo. Uma variedade de fatores influencia estes padrões, incluindo mudanças nas condições sociais, tecnológicas, políticas, econômicas e ambientais.”



Questões:

- O que as pessoas irão consumir?
- Meus produtos terão mercado consumidor?
- O que pode influenciar nos valores dos fertilizantes?
- Qual será o preço do meu produto no final da colheita?
- E o preço dos combustíveis?

Para responder essas questões, precisamos acompanhar o mercado e compreender as tendências e influências que movimentam toda a cadeia produtiva, precisamos levar em consideração algumas questões relevantes como:



Volatilidade do Capital

Insegurança financeira na movimentação do capital mundial. Influencia nas taxas de juros e nos valores dos produtos comercializados "dentro e fora da porteira".



Hegemonia Mundial

Conflitos mundiais pela busca do país ou do grupo de países mais influente e poderoso do planeta.



Petróleo

As alterações do petróleo influenciam diretamente no nosso negócio e no mercado como um todo. "Precisamos estar de olho!"



Mercado Consumidor está mudando

Busca por legumes, frutas e verduras.

ESG (Ambiental - Social - Governança)

é um conjunto de práticas ambientais, sociais e de governança que pode ser usado para guiar investimentos e escolhas de consumo e produção focados em sustentabilidade.

Esse tripé gera mudanças de paradigmas: cuidados com o meio ambiente, preocupação com as pessoas, participação de todos envolvidos na atividade, relações do negócio com a comunidade onde está inserido e o olhar para o entorno coletivo.

Medidas adotadas sob esse olhar, dentro da propriedade podem agregar valor ao produto e contribuir para abertura de novos mercados.

ESG

Ambiental
Environment

Social
Social

Governança
Governance

Segundo a Organização das Nações Unidas (ONU), "até 2025, 57% dos ativos de fundos mútuos na Europa estarão em fundos que consideram os critérios ESG, o que representa US\$ 8,9 trilhões".

Sazonalidade (Oferta e Procura)

Quanto menor a quantidade de determinado produto no mercado, maior o preço recebido; quanto maior a quantidade de determinado produto no mercado, menor o preço recebido. (Não é uma regra.)



Rastreabilidade

O consumidor quer saber de onde vem e como é produzido o alimento que está comprando na feira ou no supermercado.

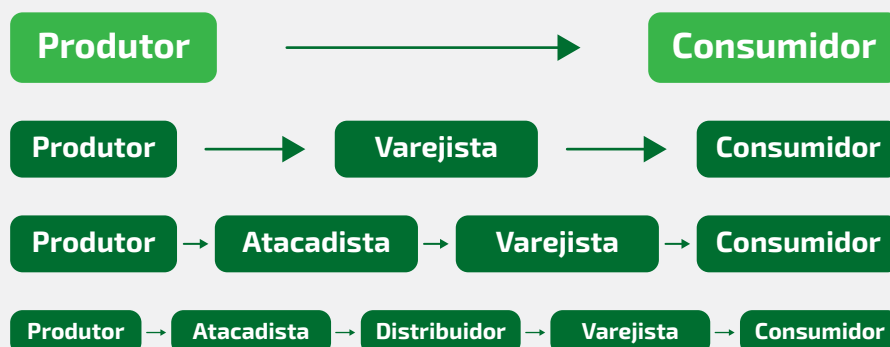
Em breve o consumidor estará na nossa propriedade!

Como ela está para receber os nossos clientes?

DICAS IMPORTANTES PARA A COMERCIALIZAÇÃO DOS NOSSOS PRODUTOS:

- Reduzir atravessadores: buscar a venda direta ao consumidor;
- Feiras de agricultores são bons lugares para gerar negócios;
- Pesquisar os melhores preços e montar estratégias de negociação;
- Industrializar o produto através de agroindústria para agregar valor.

NÍVEIS DE DISTRIBUIÇÃO



SUGESTÃO DE ENDEREÇOS ELETRÔNICOS IMPORTANTES

para acompanhar os preços dos nossos produtos e dos insumos que utilizamos.



[Ou clique aqui](#)



[Ou clique aqui](#)



[Ou clique aqui](#)



[Ou clique aqui](#)



[Ou clique aqui](#)



[Ou clique aqui](#)

Loucura é querer resultados diferentes
fazendo tudo exatamente igual.

- Albert Einstein

Boas práticas em propriedades rurais

A temática sobre boas práticas agrícolas começa a ter destaque no Agro em torno de 40 anos atrás, quando o Brasil passa de importador de alimentos para um grande exportador alimentício para vários países do mundo. A grande produção de alimentos iniciou uma grande preocupação e cuidado com os produtos e também com a saúde humana e com o meio ambiente.



O QUE SÃO BOAS PRÁTICAS?

"As Boas Práticas Agrícolas são o conjunto de princípios, normas e recomendações técnicas aplicadas nas etapas da produção, processamento e transporte de produtos alimentícios e não alimentícios, orientadas a promover a oferta de alimento seguro, de forma a cuidar da saúde humana, proteger o meio ambiente e melhorar as condições dos trabalhadores rurais e sua família".

Ministério da agricultura.gov.br/boas-praticas-agricolas

Boas práticas com a saúde humana



Boas práticas com os animais



Boas práticas na produção de alimentos



Boas práticas no processamento de produtos alimentícios



Boas práticas no transporte



Boas práticas nas condições de trabalho do agricultor



Boas práticas com o meio ambiente





“As Boas Práticas necessitam de ATITUDE para gerar a MUDANÇA POSITIVA na propriedade.”

ATITUDE = maneira de se comportar agir ou reagir, motivado por uma disposição interna ou por uma circunstância determinada. É a concretização de uma intenção ou propósito.



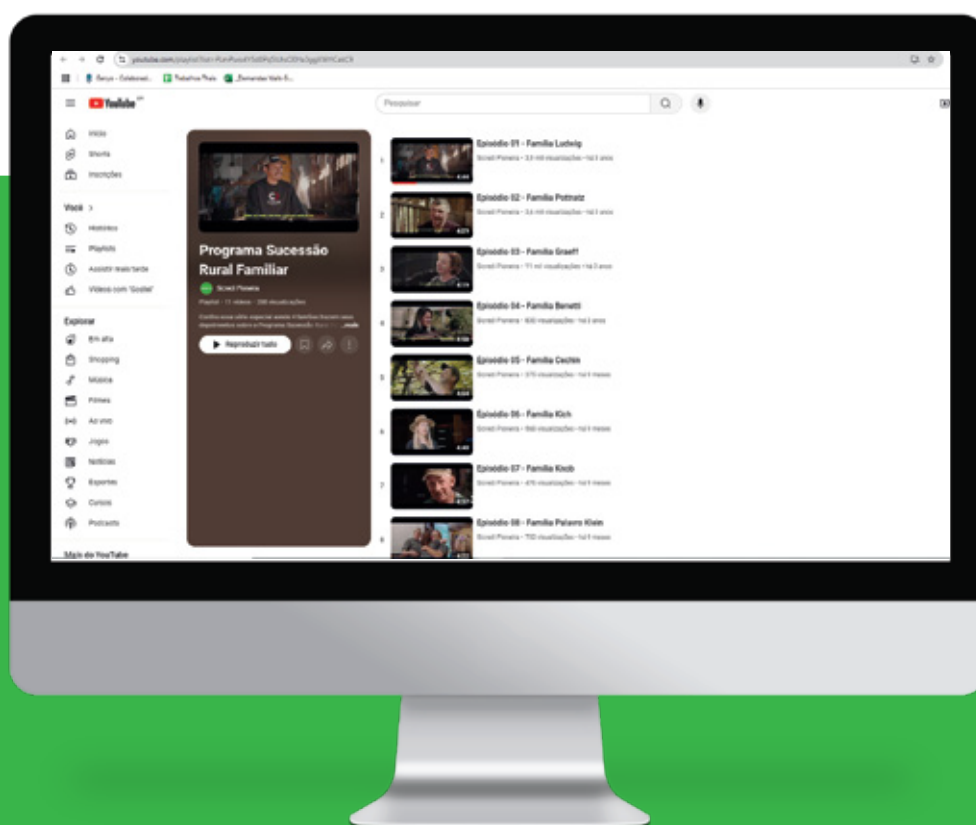
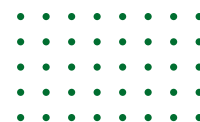
Ou clique aqui

As boas práticas são coisas simples, mas quando transformadas em rotina promovem a saúde, o desenvolvimento, o equilíbrio, o bem-estar, a produtividade e reduzem os conflitos.

Alguns exemplos de boas práticas

- Fazer o que foi combinado
- Seguir as recomendações dos produtos
- Colocar cada coisa no seu devido lugar
- Descartar materiais de forma adequada
- Ter princípios de higiene constantes
- Praticar o 5'S
- Anotar
- E fazer, não apenas falar que faz





Vídeos Famílias

Confira essa série especial aonde famílias trazem seus depoimentos sobre o Programa Sucessão Rural Familiar.



Ou **clique aqui**

Escaneie para baixar e preencher as planilhas **Fluxo de Caixa**, **Caixa** e **Controle**:



Fluxo de Caixa

Ou **clique aqui**



Caixa

Ou **clique aqui**



Controle

Ou **clique aqui**

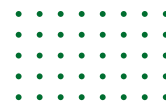


TABELA 1

SAÍDAS

CUSTOS E DESPESAS
(considerar 1 ano)

ITEM	VALOR
Manutenção de pomar	
Adubação	
Defensivos Agrícolas	
Manutenção de caminhão	
Manutenção de trator	
Manutenção outros	
Combustível	
Ferramentas	
Materiais diversos	
Equipamento de proteção	
Contabilidade/documentos	
IPVA Caminhão	
Seguros	
Rações	
Energia Elétrica da propriedade	
Internet	
Medicamentos	
Assistência Técnica	
Arrendamento de terra	

TABELA 2

ENTRADAS

(considerar 1 ano)

[illegible]

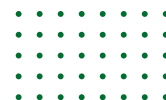


TABELA 3

PATRIMÔNIO

BEM	QUANTO VALE AGORA?	QUANTOS ANOS TEM?
Trator 1		
Trator 2		
Caminhão		
Pulverizador		
Galpão das máquinas		
Bins		
Pulverizador		
Roçadeira costal		
Carretão		
Plataforma		
Pomares		
Pastagem		
Silo		
Vaca leiteira		
Touro		
Matrizes suínas		
Plantadeira		
Ensiladeira		
Ordenhadeira		
Resfriador		
Misturador de Ração		
Estábulo		



Programa de
Sucessão Rural Familiar



Pioneira
desde 1902

sicredipioneira.com.br

[f](#) [i](#) [i](#) [v](#) /sicredipioneira